

ZEBRANIE Z RODZICAMI

Grupa _____ Rok szkolny _____

Podstawowe informacje	Podstawa pracy dydaktyczno-wychowawczej
1. Nauczyciele prowadzący grupę: _____	1. Zgodnie z obowiązującą podstawą programową wychowania przedszkolnego.
2. Rodzice reprezentujący grupę w radzie rodziców: _____	2. Statut przedszkola – dostępny _____
3. Godziny pracy grupy: _____	3. Program 2. wychowania przedszkolnego: _____ (tytuł, autor/wydawnictwo, miejsce wydania, rok wydania)
4. Konsultacje nauczycieli: _____ (dzień tygodnia, godzina)	4. Pakiet edukacyjny ⁹ : _____ (tytuł, autor/wydawnictwo, miejsce wydania, rok wydania)
Wyprawka przedszkolaka	Zasady obowiązujące w grupie i system motywacyjny
1. Materiały plastyczne ¹⁰ : _____	
2. Strój gimnastyczny: _____	
3. Niezbędnik w szatni: dodatkowa para bielizny i skarpet, koszulka i spodnie/legginsy/spódnica (cały rok), lekka czapka (lato), rękawiczki, czapka, szalik (zima)	

⁹ Warto pamiętać, że program wychowania przedszkolnego nie jest tym samym, co pakiet edukacyjny, ponieważ w przeciwieństwie do niego jest obowiązkowy w każdej placówce. Pakiet edukacyjny, choć musi być zgodny z programem i obowiązującą podstawą programową, to jednak wynika z indywidualnych ustaleń (dyrektora, rodziców, nauczycieli). Nauczyciel, planując działania i dostosowując metody, formy oraz środki do potrzeb dzieci, może pracować bez pakietu edukacyjnego

¹⁰ W zależności od organizacji finansów w przedszkolu nauczyciel może poinformować rodziców o zasadach zakupu materiałów i środków dydaktycznych. Jeżeli rodzice składają się na ich zakup, należy podać kwotę.

Plan pracy z rodzicami ¹¹	Bezpieczeństwo i zdrowie:
1. Zebrania organizacyjne – wrzesień, maj	Formularze do podpisu:
2. Zajęcia otwarte – jedno w semestrze	1. Oświadczenie ws. przetwarzania wizerunku i danych dziecka,
3. Spotkania edukacyjne – rodzice opowiadają o swoich zawodach	2. Oświadczenie ws. wyjść i spacerów,
4. Spotkanie z książką – zapraszamy rodziców do czytania dzieciom w grupie	3. Oświadczenie ws. wycieczek z wykorzystaniem różnych środków transportu,
5. Konsultacje	4. Formularz informacyjny dotyczący danych osób upoważnionych do odbioru dziecka wraz z danymi kontaktowymi oraz formularz informujący o alergiach pokarmowych;
6. Dzień Mamy i Taty/Święto Rodziny	5. Inne: _____
7. Inne: _____ _____	
Warto pamiętać!	Zajęcia dodatkowe i wycieczki ¹²
1. Do przedszkola przychodzimy do godziny _____	_____
2. W szatni nie zostawiamy jedzenia i napojów.	_____
3. Inne: _____ _____	_____
Notatki	
_____ _____ _____ _____	

¹¹ Jest to przykładowy plan współpracy z rodzicami. W każdej grupie może być inny i wynikać z indywidualnego zaangażowania rodziców i nauczyciela.

¹² W zależności od formy organizacyjnej wychowania przedszkolnego w sekcji „zajęcia dodatkowe” nauczyciel informacyjnie wymienia zajęcia, które odbywają się w przedszkolu (nie są finansowane przez rodziców), lub podaje propozycje zajęć oraz ich szacowany koszt (do wyboru dla rodziców). Wycieczki wpisujemy, gdy ustalone są już ich daty lub – podobnie jak w przypadku zajęć dodatkowych – gdy nauczyciel przedstawia propozycję bądź plan wycieczek do akceptacji rodzicom.