



OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH W DPS-IE

DZIAŁALNOŚĆ DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ WIĄŻE SIĘ Z KONIECZNOŚCIĄ PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH. SĄ TO DANE PRACOWNIKÓW, WSPÓŁPRACOWNIKÓW, A PRZEDĘ WSZYSTKIM DANE MIESZKAŃCÓW. JAKIE ZMIANY W FUNKCJONOWANIU DPS-U WPROWADZA OGÓLNE ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH?

Grzegorz Madej

Obecnie kwestię przetwarzania danych osobowych reguluje *Ustawa o ochronie danych osobowych*. Po 25 maja 2018 r. będzie to *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

DANE OSOBOWE I ZBIORY DANYCH OSOBOWYCH

Oba akty prawne – *Ustawa o ochronie danych osobowych* i rozporządzenie unijne – zawierają definicję danych osobowych, w tym danych wrażliwych (zgodnie z terminologią rozporządzenia są to „szczególne kategorie danych osobowych”). Obie definicje są bardzo podobne, zatem nie będzie większych problemów z określeniem, jakie informacje są danymi osobowymi w nowym stanie prawnym. Rozporządzenie dodatkowo wprowadza definicje danych dotyczących zdrowia, danych biometrycznych oraz danych genetycznych, których nie ma w obecnej *Ustawie o ochronie danych osobowych*.

Dane osobowe to wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej. **Dane wrażliwe**

(„szczególne kategorie danych osobowych”) to dane osobowe ujawniające pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, dane genetyczne, dane biometryczne wykorzystywane w celu jednoznaczego zidentyfikowania osoby fizycznej lub dane dotyczące zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej konkretnej osoby. Rozporządzenie wprost określa, że **dane dotyczące zdrowia oznaczają dane osobowe o zdrowiu fizycznym lub psychicznym osoby fizycznej**, w tym o korzystaniu z usług opieki zdrowotnej, ujawniające informacje o stanie jej zdrowia.

Ustawa o ochronie danych określa **zbiór danych** jako każdy posiadający strukturę zestaw danych o charakterze osobowym, dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest rozproszony czy podzielony funkcjonalnie. Z kolei rozporządzenie definiuje zbiór danych jako uporządkowany zestaw danych osobowych dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest scentralizowany, zdecentralizowany czy rozproszony funkcjonalnie lub geograficznie.

Przetwarzanie danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem oznacza wszelkie operacje na danych osobowych lub zestawach danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, or-



ganizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.

Informacja praktyczna

Jeżeli w DPS-ie prawidłowo wdrożono dokumentację ochrony danych osobowych, to informacje, gdzie i jakie zbiory danych osobowych są przetwarzane, będą zawarte w polityce bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych. Wykaz zbiorów danych wraz ze wskazaniem programów zastosowanych do ich przetwarzania stanowi obowiązkową część tego dokumentu – należy dokonać jego przeglądu i aktualizacji.

Jako zbiory danych, które są przetwarzane w DPS-ie, można wskazać następujące zbiory: zbiór danych pracowników, ewidencja czasu pracy pracowników, zakładowy fundusz świadczeń socjalnych, rejestr korespondencji wychodzącej i przychodzącej, monitoring wizyjny – jeśli w placówce jest monitoring, rejestr skarg i wniosków, rejestr odwiedzin, dane związane z zamówieniami publicznymi, rejestr mieszkańców.

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH W PLACÓWCE

Dane osobowe powinny przetwarzać wyłącznie osoby, które w zakresie swoich obowiązków zawodowych mają kontakt z takimi danymi (pracownicy kadr, rachunkowości, lekarz, opiekunowie). Obecnie *Ustawa* wymaga, aby osobom tym nadać upoważnienie do przetwarzania danych osobowych. Dodatkowo osoby te powinny zostać zapoznane z przepisami dotyczącymi ochrony danych. Rozporządzenie nie określa w takich szczegółach obowiązków administratora ani nie wskazuje konkretnych rozwiązań i środków, jakie należy wdrożyć w ramach za-

pewnienia bezpieczeństwa informacji. Nakłada jednak na administratora odpowiedzialność za odpowiednie i należyte zabezpieczenie posiadanych danych osobowych.

Informacja praktyczna

Dla celów dowodowych upoważnienia do przetwarzania danych osobowych powinny być wydawane w formie pisemnej. Obecne przepisy zobowiązują do prowadzenia rejestru upoważnień, gdzie odnotowywane są wszystkie upoważnienia wydane przez administratora danych. Na gruncie przepisów rozporządzenia zasadne będzie utrzymanie obowiązku nadawania upoważnień do przetwarzania danych i prowadzenia ich rejestru.

PODSTAWY PRAWNE I ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Aby przetwarzanie danych osobowych było legalne, podmiot, który dokonuje przetwarzania, musi mieć upoważniającą do tego podstawę prawną. Zarówno *Ustawa o ochronie danych osobowych*, jak i rozporządzenie przewiduje podobne przesłanki legalności przetwarzania danych. W odniesieniu do DPS-u takimi przesłankami będą:

- » zgoda osoby, której dane dotyczą,
- » niezbędność przetwarzania do zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa.

W przypadku danych wrażliwych będzie to:

- » zgoda osoby, której dane dotyczą,
- » niezbędność przetwarzania do celów profilaktyki zdrowotnej lub medycyny pracy, do oceny zdolności pracownika do pracy, diagnozy medycznej, zapewnienia opieki zdrowotnej lub zabezpieczenia społecznego.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na DPS-ie jako administratorze danych spoczywa obowiązek informacyjny. Obowiązek ten powi-